



MAÎTRISER LA GESTION DE PROJETS EN METHODE AGILE (SCRUM & KANBAN)

- Former les équipes à la gestion de projets Agile en appliquant les meilleures pratiques de Scrum et Kanban pour optimiser la productivité et la collaboration.

.....

- 21 heures soit 3 jours
- A partir de 1100€ TTC

PUBLIC CIBLE :

- ✓ Chefs de projet
- ✓ Product Owners
- ✓ Équipes de développement IT
- ✓ Consultants en transformation digitale

PRÉREQUIS :

- ✓ Connaissances de base en gestion de projets
- ✓ Compétences numériques
- ✓ Avoir un ordinateur portable avec connexion internet
- ✓ Avoir un accès à Jira et confluence
- ✓ Tableau blanc interactif

SIRET : 93966483500013

Code NAF : 85.59A

ironnetformation@gmail.com



Contenu de formation :

1. Introduction aux Méthodes Agile : Scrum vs Kanban +/- 4 heures

- Historique et principes fondamentaux de l'Agilité
- Comparaison des approches Scrum et Kanban
- Choisir la méthode adaptée au projet

2. Gestion du Backlog et Priorisation des Tâches +/- 4 heures

- Création et gestion du Product Backlog
- Rédaction efficace des User Stories
- Techniques de priorisation : MoSCoW, WSJF

3. Animation des Cérémonies Agile +/- 5 heures

- Sprint Planning : définition des objectifs de sprint
- Daily Scrum : suivi quotidien et ajustement
- Sprint Review : présentation des résultats
- Sprint Rétrospective : analyse et amélioration continue

4. Outils de Gestion de Projet Agile +/- 4 heures

- Utilisation de **Jira** pour la gestion des sprints et du backlog
- Documentation collaborative avec **Confluence**
- Tableaux Kanban avec **Trello** (optionnel)

5. Études de Cas Pratiques et Simulations de Projets +/- 4 heures

- Mise en situation : simulation d'un projet Agile
- Atelier de création de backlog et gestion des sprints
- Analyse de cas réels d'entreprises ayant adopté l'Agilité

Une pédagogie centrée sur la pratique et l'acquisition de compétences réelles :

Chez IRONNET FORMATION, nous privilégions une méthode interactive et opérationnelle, qui met les apprenants en situation d'action concrète. Nos formations combinent :

- Des apports théoriques ciblés pour comprendre les fondements méthodologiques
- Des ateliers pratiques pour expérimenter les outils et concepts dans des cas proches du terrain
- Un livret de formation structuré pour suivre le fil des apprentissages
- Des études de cas et mises en situation réelles, pour favoriser l'appropriation et la transposition immédiate

Suivi et évaluation des compétences :

Afin de garantir un parcours individualisé et pertinent, nous avons mis en place un dispositif complet d'évaluation :

- Avant la formation : un questionnaire diagnostic permet de cerner vos attentes, votre niveau et vos objectifs professionnels
- Pendant la formation : des évaluations formatives (quizz, exercices pratiques, débriefings collectifs) permettent d'ajuster les contenus au fur et à mesure
- En fin de formation : une évaluation finale vous permet de valider les compétences acquises et de mesurer vos progrès

Chaque stagiaire dispose :

- D'un livret de suivi pédagogique individuel
- D'un suivi d'assiduité formalisé via des feuilles d'émargement

Notre objectif : que chaque participant reparte avec des compétences concrètes, immédiatement mobilisables, et une réelle montée en compétence.



PERFECTIONNEMENT SCRUM

- Cette formation vise à approfondir les rôles clés de Scrum, à maîtriser les artefacts et cérémonies en contexte complexe, à identifier les dérives courantes (anti-patterns) et à renforcer la dynamique agile des équipes.

.....

- 14 heures soit 2 jours
- A partir de 950€ TTC

PUBLIC CIBLE :

- ✓ Scrum Masters déjà en poste
- ✓ Product Owners expérimentés
- ✓ Chefs de projets en environnement agile
- ✓ Facilitateurs, consultants ou coachs agiles

PRÉREQUIS :

- ✓ Avoir une expérience de base en gestion de projet Agile
- ✓ Connaître les principes fondamentaux de Scrum
- ✓ Avoir déjà participé à une équipe Scrum ou suivi une formation d'introduction à l'agilité

SIRET : 93966483500013

Code NAF : 85.59A

ironnetformation@gmail.com



Contenu de formation :

1. Rappels essentiels de Scrum (mise à niveau rapide)

- Les valeurs et piliers de Scrum
- L'itération comme levier de progrès

2. Rôles avancés et posture professionnelle

- Scrum Master : leadership serviteur, coaching, gestion des résistances
- Product Owner : priorisation avancée, backlog management, relation client
- L'équipe de développement : autonomie et responsabilités collectives

3. Cérémonies en profondeur

- Revue, rétrospective, planification : aller au-delà des rituels
- Rendre les cérémonies efficaces et engageantes
- Gérer les tensions, résistances et blocages

4. Artefacts et transparence

- Backlog produit & sprint backlog : comment les rendre vivants
- Burn-down chart, Definition of Done, et gestion de la dette technique

5. Dysfonctionnements et anti-patterns Scrum

- Identifier les dérives les plus fréquentes dans la pratique de Scrum
- Études de cas et retours d'expérience
- Stratégies correctives et leviers d'action

6. Agilité d'équipe & amélioration continue

- Posture agile, responsabilité collective, dynamique d'équipe
- Construire un cadre d'amélioration continue au sein de l'équipe

Une pédagogie centrée sur la pratique et l'acquisition de compétences réelles :

Chez IRONNET FORMATION, nous privilégions une méthode interactive et opérationnelle, qui met les apprenants en situation d'action concrète. Nos formations combinent :

- Des apports théoriques ciblés pour comprendre les fondements méthodologiques
- Des ateliers pratiques pour expérimenter les outils et concepts dans des cas proches du terrain
- Un livret de formation structuré pour suivre le fil des apprentissages
- Des études de cas et mises en situation réelles, pour favoriser l'appropriation et la transposition immédiate

Suivi et évaluation des compétences :

Afin de garantir un parcours individualisé et pertinent, nous avons mis en place un dispositif complet d'évaluation :

- Avant la formation : un questionnaire diagnostic permet de cerner vos attentes, votre niveau et vos objectifs professionnels
- Pendant la formation : des évaluations formatives (quizz, exercices pratiques, débriefings collectifs) permettent d'ajuster les contenus au fur et à mesure
- En fin de formation : une évaluation finale vous permet de valider les compétences acquises et de mesurer vos progrès

Chaque stagiaire dispose :

- D'un livret de suivi pédagogique individuel
- D'un suivi d'assiduité formalisé via des feuilles d'émargement

Notre objectif : que chaque participant reparte avec des compétences concrètes, immédiatement mobilisables, et une réelle montée en compétence.



KANBAN AVANCÉ

- Cette formation vise à maîtriser les principes du Kanban, à optimiser les flux de travail et à améliorer la performance d'équipe grâce aux métriques et à la gestion du WIP.

.....

- 7 heures soit 1 jour
- A partir de 500€ TTC

PUBLIC CIBLE :

- ✓ Chefs de projet
- ✓ Managers d'équipe
- ✓ Scrum Masters et Product Owners souhaitant compléter leur approche Agile
- ✓ Consultants en transformation digitale

PRÉREQUIS :

- ✓ Avoir une première expérience en gestion de projet ou en environnement agile
- ✓ Connaître les principes de base du Kanban ou avoir suivi une initiation

SIRET : 93966483500013
Code NAF : 85.59A
ironnetformation@gmail.com

Contenu de formation :

11. Rappels des principes fondamentaux de Kanban

- Le flux tiré vs le flux poussé
- Transparence, visualisation, collaboration

2. Cartographier son flux de travail

- Identifier les étapes clés du processus
- Visualiser les blocages, files d'attente et gaspillages
- Créer un tableau Kanban adapté à son équipe

3. Limiter le travail en cours (WIP)

- Pourquoi limiter le WIP ?
- Impact sur la qualité, la vitesse, la concentration
- Définir des limites adaptées au contexte de l'équipe

4. Utiliser les bons indicateurs

- Lead time, cycle time, throughput
- Utilisation de CFD (Cumulative Flow Diagram)
- Analyse des goulots d'étranglement

5. Piloter l'amélioration continue

- Boucles de feedback et ajustements progressifs
- Intégrer Kanban dans une démarche Lean ou Agile existante
- Étude de cas : optimisation d'un processus en équipe

6. Mise en pratique et simulation

- Atelier de simulation de flux (jeu Kanban)
- Construction de tableaux personnalisés avec outils collaboratifs (ex : Miro, Trello, Jira)

Une pédagogie centrée sur la pratique et l'acquisition de compétences réelles :

Chez IRONNET FORMATION, nous privilégions une méthode interactive et opérationnelle, qui met les apprenants en situation d'action concrète. Nos formations combinent :

- Des apports théoriques ciblés pour comprendre les fondements méthodologiques
- Des ateliers pratiques pour expérimenter les outils et concepts dans des cas proches du terrain
- Un livret de formation structuré pour suivre le fil des apprentissages
- Des études de cas et mises en situation réelles, pour favoriser l'appropriation et la transposition immédiate

Suivi et évaluation des compétences :

Afin de garantir un parcours individualisé et pertinent, nous avons mis en place un dispositif complet d'évaluation :

- Avant la formation : un questionnaire diagnostic permet de cerner vos attentes, votre niveau et vos objectifs professionnels
- Pendant la formation : des évaluations formatives (quizz, exercices pratiques, débriefings collectifs) permettent d'ajuster les contenus au fur et à mesure
- En fin de formation : une évaluation finale vous permet de valider les compétences acquises et de mesurer vos progrès

Chaque stagiaire dispose :

- D'un livret de suivi pédagogique individuel
- D'un suivi d'assiduité formalisé via des feuilles d'émargement

Notre objectif : que chaque participant reparte avec des compétences concrètes, immédiatement mobilisables, et une réelle montée en compétence.